



CIBG
*Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport*

Stichting Fröbel DigiMV 2021 - Alle documenten

Voltooid op 31-05-2022 (17:15 uur)



Basisvragenlijst





Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Ontbonden of geliquideerd in verslagjaar?

Is de zorgaanbieder, jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling in het verslagjaar ontbonden of geliquideerd?

- ☐ Ja
☒ Nee



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Concerntypering WTZi zorgverlening

Typering zorgverlening

Aanvinken wat van toepassing is (meerdere antwoorden mogelijk):

- ☐ Medisch specialistische zorg

- ☐ Geestelijke gezondheidszorg (Zvw of Wlz)
- ☒ Gehandicaptenzorg (Zvw of Wlz)
- ☐ Verpleging, verzorging en wijkverpleging (Zvw of Wlz)
- ☐ Kraamzorg
- ☐ Forensische zorg



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Concerntypering Jeugdwet

Typering Jeugdwet

Aanvinken wat van toepassing is (meerdere antwoorden mogelijk):

- ☒ Jeugdhulpaanbieder (Jeugdwet)
 - ☐ Gesloten jeugdhulp (Jeugdwet)
 - ☐ Uitsluitend pgb-financiering (Jeugdwet)
 - ☐ Geestelijke gezondheidszorg (Jeugdwet)
 - ☒ Gehandicaptenzorg (Jeugdwet)
- ☐ Gecertificeerde instelling (jeugdbescherming en jeugdreclassering)
- ☐ Justitiële Jeugdinrichting



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Concerntypering andere bedrijfsactiviteiten

Typering andere bedrijfsactiviteiten

Aanvinken wat van toepassing is (meerdere antwoorden mogelijk):

- ☐ Regionale Ambulancevoorzieningen
- ☐ Mobiele ambulancevoorziening van/naar buitenland
- ☐ Maatschappelijke opvang of vrouwenopvang
- ☒ Maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015)
- ☐ Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD)
- ☐ Veiligheidsregio
- ☐ Onderwijsinstelling
- ☐ Andere bedrijfsactiviteit(en), namelijk:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Volledige of vereenvoudigde verantwoording

Wanneer vereenvoudigd verantwoorden?

Vereenvoudigd verantwoorden is van toepassing als uw organisatie op 2 achtereenvolgende balansdata, zonder onderbreking nadien op twee opeenvolgende balansdata, voldoet aan 2 van de 3 onderstaande criteria:

- de **waarde van de activa** volgens de balans met toelichting bedraagt, op de grondslag van de verkrijgings- en vervaardigingsprijs, niet meer dan € 350.000;
- de **netto-omzet** over het verslagjaar bedraagt niet meer dan € 700.000;
- het **gemiddeld aantal werknemers** over het verslagjaar bedraagt minder dan 10 fte.

De criteria gelden voor het totaal van de aangeboden hulp en/of (niet zorg) activiteiten. Ook wanneer u een combinatie-instelling bent mogen de netto-omzetten, het gemiddeld aantal werknemers en de waarde van de activa van alle activiteiten tezamen de genoemde bedragen/het genoemde gemiddelde aantal niet overschrijden.

Bij het bepalen van de verantwoordingvorm wordt altijd uitgegaan van twee opeenvolgende verslagjaren. Uw organisatie mag één jaar van de gestelde eisen afwijken voordat u naar een andere verantwoordingvorm over moet gaan. Dit wordt een tussenjaar genoemd.

De onderstaande organisaties mogen zich niet vereenvoudigd verantwoorden. Ook niet als voldaan wordt aan de criteria. Zij moeten zich altijd volledig verantwoorden:

- Regionale Ambulancevoorzieningen;
- Gecertificeerde instellingen (jeugdbescherming en jeugdreclassering);
- Jeugdhulpaanbieders die ook onderwijs leveren;
- Advies- en Meldpunt Huiselijk geweld en Kindermishandeling (AMHK of Veilig Thuis);
- Organisatie van openbaar belang (oob).

Komt uw organisatie voor vereenvoudigde verantwoording in aanmerking dan zet DigiMV automatisch de bijbehorende vragenlijsten voor u klaar.

Sinds welk jaar heeft de organisatie een WTZI-toelating en/of bent u jeugdhulpaanbieder?

- ☐ Sinds 2021
☐ Sinds 2020
☐ Sinds 2019
☒ Vóór 2019

Voldeed het concern in 2021 aan minimaal 2 van de 3 eisen?

- ☒ Ja, concern voldoet aan minimaal 2 van 3 eisen in 2021
☐ Nee, concern voldoet niet aan minimaal 2 van 3 eisen in 2021

Voldeed het concern in 2020 aan minimaal 2 van de 3 eisen?

- ☒ Ja, concern voldoet aan minimaal 2 van 3 eisen in 2020
☐ Nee, concern voldoet niet aan minimaal 2 van 3 eisen in 2020



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Bevestiging: vereenvoudigde verantwoording

Uit het toepassen van ja of nee in het schema “Volledige of vereenvoudigde verantwoording” is gekomen dat u zich vereenvoudigd mag verantwoorden.

Hieronder moet u bevestigen dat u voldoet aan de criteria voor vereenvoudigde verantwoording.

☒ Hierbij bevestigt de organisatie dat zij voldoet aan de criteria voor vereenvoudigde verantwoording en zich vereenvoudigd mag verantwoorden.



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Beleidsinformatie productie jeugdhulp

U levert elk jaar beleidsinformatie aan bij het CBS. Deze gegevens kunnen uit de database beleidsinformatie automatisch worden geüpload in DigiMV, zodat dubbel uitvragen wordt voorkomen. U hoeft de beleidsinformatie dan niet handmatig in te voeren.

Het gaat voor jeugdhulp, jeugdbescherming en jeugdreclassering om de tabellen:

- 3.5.12a: Reden beëindiging jeugdhulp (uitsluitend jeugdhulpaanbieders, muv micro-entiteiten);
 - 3.5.12b: Reden beëindiging jeugdbescherming en -reclassering (uitsluitend gecertificeerde instellingen, muv micro-entiteiten);
 - 3.7.8: Cliënten per jeugdhulpvorm;
 - 3.7.9: Totaalaantal cliënten jeugd;
 - 3.9.10: Productie jeugdhulp (alle jeugdhulpaanbieders);
 - 3.9.11: Jeugdhulp gestart met het stabiliseren van een crisissituatie (alle jeugdhulpaanbieders);
 - 3.9.12: Productie jeugdbescherming (alle gecertificeerde instellingen);
 - 3.9.13: Productie jeugdreclassering (alle gecertificeerde instellingen).
- Geef hieronder aan of u wel of geen toestemming geeft voor het overnemen van deze gegevens.

Let op: Dit is mogelijk tot en met 16 maart 2022: na die datum zult u de gegevens zelf handmatig in moeten vullen.

- ☒ Ja, de gegevens mogen worden overgenomen
☐ Nee, de gegevens mogen niet worden overgenomen: ik vul de gegevens zelf handmatig in

☒ Ik geef het CIBG toestemming om ook voor de komende jaren - tot wederopzegging - CBS-gegevens over te nemen (U kunt uw toestemming intrekken door opnieuw op het vinkje te klikken)

Het automatisch uploaden van deze gegevens vindt eind april 2022 plaats.

Als u hiervoor toestemming heeft gegeven, dit jaar of in het verleden, dan ontvangt u begin mei 2022 een bericht met het verzoek om de gegevens te controleren. Tot die tijd kunt u DigiMV niet volledig afronden, ook al heeft u alle andere vragenlijsten reeds ingevuld.

Heeft u niet gekozen voor het automatisch laten overnemen van gegevens, dan moet u deze gegevens zelf invullen. U kunt DigiMV afronden zodra u DigiMV volledig heeft ingevuld.



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Overnemen beleidsinformatie van het CBS

Jaarlijks lopen wij als CIBG tegen het probleem aan dat organisaties de CBS-beleidsinformatie onder een andere naam (zelfs meer namen is mogelijk) aanleveren bij het CBS. Hierdoor kunnen wij gegevens niet koppelen en dient u alsnog de CBS-beleidsinformatie handmatig in te vullen in plaats van via voorinvullen.

In onderstaand schema kunt u deze informatie opnemen. Indien u de gegevens in DigiMV onder dezelfde naam aanlevert als bij het CBS, dan kunt u verder gaan met de basisvragenlijst.

	KvK-nummer	Naam organisatie
1.	70258767	Stichting Fröbel
2.		
3.		

Indien sprake is van meer organisaties kunt u deze opnemen in het toelichtingenveld:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Hoofdentiteit / Groepshoofd: NAW-gegevens

Is deze entiteit opgenomen in het Handelsregister?

- ☒ ja
☐ nee

KvK-nummer	Handelsnaam	Straat	Huisnummer	Toevoeging huisnummer	Postcode	Plaatsnaam	KvK vestigingsnummer
70258767	Stichting Fröbel	Westerstraat	79	A	3016DG	Rotterdam	000042809614

AGB code

98104231

☐ niet van toepassing



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Hoofdentiteit / Groepshoofd: rechtsvorm

Rechtsvorm van de hoofdentiteit/het groepshoofd

- ☐ Publiekrechtelijke rechtspersoon (bijv. gemeente, zelfstandig bestuursorgaan of universiteit)
- ☐ Eenmanszaak
- ☐ Vennootschap onder firma (VoF)
- ☐ Maatschap
- ☐ Commanditaire vennootschap (CV)
- ☐ Besloten vennootschap (BV) met Raad van Toezicht / Raad van Commissarissen
- ☐ Besloten vennootschap (BV) zonder Raad van Toezicht / Raad van Commissarissen
- ☐ Naamloze vennootschap (NV)
- ☐ Coöperatie en onderlinge waarborgmaatschappij
- ☒ Stichting
- ☐ Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid
- ☐ Vereniging zonder volledige rechtsbevoegdheid
- ☐ Coöperatieve vereniging
- ☐ Kerkgenootschap
- ☐ andere rechtsvorm, namelijk:



Hoofdentiteit / Groepshoofd: aard van de activiteiten

Aard van de activiteiten van de hoofdentiteit / het groepshoofd

Aanvinken wat van toepassing is (meerdere antwoorden mogelijk):

- ☐ Universitair Medisch Centrum
- ☐ Algemeen ziekenhuis (inclusief het Centraal Militair Hospitaal)
- ☐ Categorieel ziekenhuis (niet zijnde revalidatiecentrum)
- ☐ Zelfstandig behandelcentrum (curatieve somatische medisch-specialistische zorg, geen GGZ)
- ☐ Revalidatiecentrum
- ☐ Psychiatrische Universiteitskliniek (PUK) of Psychiatrische afdeling algemeen ziekenhuis (PAAZ)
- ☐ Geestelijke gezondheidszorg (Zvw of Wlz)
- ☒ Gehandicaptenzorg (Zvw of Wlz)
- ☐ Verpleging, verzorging en wijkverpleging (Zvw of Wlz)
- ☐ Kraamzorg
- ☐ Forensische zorg
- ☐ Jeugdhulpaanbieder (Jeugdwet)
- ☐ Gesloten jeugdhulp (Jeugdwet)
- ☐ Uitsluitend pgb-financiering (Jeugdwet)
- ☐ Geestelijke gezondheidszorg (Jeugdwet)
- ☐ Gehandicaptenzorg (Jeugdwet)
- ☐ Jeugdbescherming en jeugdreclassering (gecertificeerde instelling)
- ☐ Justitiële Jeugdinrichting
- ☐ Veilig Thuis instelling die ook verantwoordingsplichtig is op grond van de Jeugdwet of Wtza
- ☐ Veilig Thuis instelling die valt onder een gemeenschappelijke regeling als bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen
- ☐ Veilig Thuis instelling die niet verantwoordingsplichtig is op grond van de Jeugdwet of Wtza en ook niet valt onder een gemeenschappelijke regeling als bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen
- ☐ Regionale Ambulancevoorzieningen
- ☐ Mobiele ambulancevoorziening van/naar buitenland
- ☐ Maatschappelijke opvang of vrouwenopvang
- ☐ Maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015)
- ☐ Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD)
- ☐ Veiligheidsregio
- ☐ Onderwijsinstelling



Concernbrede vragenlijst



Bedrijfsstructuur



Status: Afgerond
Stichting Fröbel

3.3.2 Verbonden partijen (alle organisaties)

Naam	KvK-nummer	Statutaire vestigingsplaats	Juridische vorm	Aard van de activiteiten	Eigen vermogen	Resultaat	Deelname	Consolidatie
------	------------	-----------------------------	-----------------	--------------------------	----------------	-----------	----------	--------------

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.3.3 Uiteindelijke belanghebbende (alle zorgaanbieders en RAV)

Deze specifieke informatie wordt uitsluitend verwerkt ten behoeve van de IGJ.

Indien er sprake is van meerdere uiteindelijk belanghebbenden kunt u tot maximaal 3 personen opvoeren.

☒ De zorgaanbieder verklaart geen uiteindelijk belanghebbende aan te kunnen wijzen

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.3.4 Uitbesteding van zorg of jeugdhulp (in onderaanneming) (alle organisaties)

Heeft de organisatie in het verslagjaar zorg of jeugdhulp uitbesteed aan derden of aan een dochteronderneming?

- ☐ ja
☒ nee

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.3.5 Verlenen van zorg of jeugdhulp als onderaannemer (alle organisaties)

Heeft de organisatie in het verslagjaar zorg of jeugdhulp verleend als onderaannemer?

- ☒ ja
☐ nee

• Indien ja: hoeveel opbrengsten heeft de organisatie als onderaannemer ontvangen (betaling door de hoofdaannemer)?

- ☐ 0-10% van de totale omzet
☐ 10-20% van de totale omzet
☐ 20-30% van de totale omzet
☐ 30-40% van de totale omzet
☐ 40-50% van de totale omzet
☒ 50-60% van de totale omzet
☐ 60-70% van de totale omzet
☐ 70-80% van de totale omzet
☐ 80-90% van de totale omzet
☐ 90-100% van de totale omzet

• Indien ja: voor welke hoofdaannemer(s) is deze zorg of jeugdhulp verleend?

KvK-nummer	Handelsnaam	Straat	Huisnummer	Toevoeging huisnummer	Postcode	Plaatsnaam	KvK vestigingsnummer
24264945	Stichting Pameijer	Crooswijksesingel	66		3034CJ	Rotterdam	000017662044
27310787	Middin	Burgemeester Eisenlaan	170		2288BH	Rijswijk	000022718257
41126114	Profilu Zorg	Kruitmolen	1		3995ES	Houten	000021965943
24369841	ASVZ	Touwbaan	1		3363WB	Sliedrecht	000024210366
41212707	William Schrikker Stichting Gezinsvormen	Bijlmerdreef	101		1102BP	Amsterdam	000045392331

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Financiële gegevens



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.4.1 Type Jaarrekening (alle organisaties)

Type jaarrekening?

- ☒ Enkelvoudige jaarrekening
- ☐ Geconsolideerde jaarrekening

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



3.4.2 Balans (micro-entiteit)

Balans

Activa

Activa	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Materiële vaste activa	€ 34.105	€ 43.414
Liquide middelen	€ 63.392	€ 35.781
Overige activa	€ 36.409	€ 45.428
Totaal activa	€ 133.906	€ 124.623

Passiva

Passiva	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Eigen vermogen	€ 91.841	€ 67.636
Voorzieningen	€ 0	€ 0
Langlopende schulden (nog voor meer dan één jaar)	€ 0	€ 0
Kortlopende schulden (ten hoogste één jaar)	€ 42.065	€ 56.987
Totaal passiva	€ 133.906	€ 124.623

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Materiële vaste activa

Toelichting op de balans: materiële vaste activa

Toelichting op de balans - Mutatie materiële activa	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Boekwaarde per 1 januari	€ 43.414	€ 31.375
Bij: investeringen	€ 0	€ 20.912
Bij: herwaarderings	€ 0	€ 0
Af: afschrijvingen	€ 9.309	€ 8.873
Af: bijzondere waardeverminderingen	€ 0	€ 0
Af: terugname afgeschreven activa	€ 0	€ 0
Af: desinvesteringen	€ 0	€ 0
Boekwaarde per 31 december (= totaal materiële vaste activa)	€ 34.105	€ 43.414



3.4.6 Resultatenrekening met beperkte toelichting (micro-entiteiten)

Resultatenrekening

Bedrijfsopbrengsten

Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Opbrengsten Zvw-zorg	€ 0	
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg	€ 189.994	€ 158.145
Opbrengsten Jeugdwet	€ 0	€ 10.298
Opbrengsten Wmo 2015	€ 2.896	€ 6.673
Opbrengsten forensische zorg	€ 0	
Opbrengsten overige zorgprestaties	€ 0	
Opbrengsten uit onderaanneming	€ 92.384	€ 102.884
Totaal opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 285.274	€ 278.000
Subsidies (excl. Jeugdwet en Wmo 2015)	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Subsidies (excl. Jeugdwet en Wmo 2015)	€ 0	€ 0
Overige bedrijfsopbrengsten	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 35.357	€ 272.482
Totaal bedrijfsopbrengsten	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Totaal bedrijfsopbrengsten	€ 320.631	€ 550.482
Bedrijfslasten		
Personeelskosten	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Lonen en salarissen	€ 167.301	€ 204.391
Sociale lasten	€ 31.487	€ 44.480
Pensioenpremies	€ 12.422	€ 15.936
Andere personeelskosten	€ 9.332	€ 9.063
Personeel niet in loondienst	€ 9.705	€ 9.930
Totaal personeelskosten	€ 230.247	€ 283.800
Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen vaste activa	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen vaste activa	€ 9.309	€ 8.873
Kosten uitbesteding aan onderaanneming	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Kosten uitbesteding aan onderaanneming	€ 0	
Overige bedrijfskosten	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Overige bedrijfskosten	€ 56.866	€ 180.767
Totaal bedrijfslasten	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Totaal bedrijfslasten	€ 296.422	€ 473.440
Bedrijfsresultaat	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Bedrijfsresultaat (bedrijfsopbrengsten minus bedrijfslasten) - a	€ 24.209	€ 77.042
Financieel resultaat	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Financieel resultaat (resultaat financiële baten en lasten) - b	€ -280	€ -827
Resultaat	Bedrag in euro's per einde verslagjaar	Bedrag in euro's per einde vorig verslagjaar
Resultaat verslagjaar - a+b	€ 23.929	€ 76.215
Belastingen		
Resultaat na belastingen	€ 23.929	€ 76.215

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



3.4.12 Kengetallen (alle organisaties)

Economische ratio's (afroonden op max. 1 decimaal)

Deze kengetallen worden gevraagd om de financiële positie in het verslagjaar weer te geven. Dit is een van de indicatoren voor het verkrijgen van een beeld over de stabiliteit en financiële continuïteit van het bedrijf.

- Rentabiliteit: bedrijfsresultaat voor financiële baten en lasten / balanstotaal
- Liquiditeit - current ratio: vlottende activa inclusief liquide middelen / totaal kortlopende schulden
- Solvabiliteit: eigen vermogen / balanstotaal
- Debt Service Coverage Ratio (DSCR): (resultaat na belastingen + afschrijvingen + rente) / (rente + aflossingen)

Economische ratio's

Rentabiliteit	0,2
Liquiditeit - current ratio	2,4
Solvabiliteit	0,1
Debt Service Coverage Ratio (DSCR)	☒ niet van toepassing

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.4.13 Toelichting op de resultatenrekening: som der bedrijfsopbrengsten uitgesplitst per typering bedrijfsactiviteiten (alle organisaties, muv RAV)

Tabel 3.4.13 kan worden ingevuld nadat u tabel 3.4.6 Resultatenrekening met beperkte toelichting hebt ingevuld en opgeslagen. Eerder invullen is niet mogelijk.

In tabel 3.4.13 verschijnen alleen de sectoren die u hebt aangevinkt in de hoofdtypering van uw organisatie (DigiMV-basisvragenlijst) plus de kolom "Overige zorg- en dienstverlening".

In tabel 3.4.13 worden bij "Totaal volgens jaarrekening" de gegevens opgenomen zoals door u opgenomen in tabel 3.4.6. Bij "Totaal volgens uitsplitsing" wordt de optelling weergegeven per bron van financiering. Indien er sprake is van een verschil tussen deze 2 totalen geeft u bij "Toelichting bij verschil" de reden van dit verschil aan.

Opbrengsten Zvw (excl. subsidies) - uitgesplitst per typering bedrijfsactiviteiten

MSZ

PUK, PAAZ

Forensische zorg

GGZ

Gehandicaptenzorg

VVT

Kraamzorg

Jeugdhulp

Jeugdbescherming/-reclassering

Just. jeugdinrichting

AMHK, Veilig Thuis

Overig

Totaal volgens uitsplitsing
€ 0

Totaal volgens jaarrekening
€ 0

Opbrengsten Wlz (excl. subsidies) - uitgesplitst per typering bedrijfsactiviteiten

MSZ

PUK, PAAZ

Forensische zorg

GGZ

Gehandicaptenzorg
€ 189.994

VVT



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Kraamzorg

Jeugdhulp
€ 0

Jeugdbescherming/-reclassering

Just. jeugdinrichting

AMHK, Veilig Thuis

Overig

Totaal volgens uitsplitsing
€ 189.994

Totaal volgens jaarrekening
€ 189.994

Opbrengsten Wmo 2015 - uitgesplitst per typering bedrijfsactiviteiten

MSZ

PUK, PAAZ

Forensische zorg

GGZ

Gehandicaptenzorg
€ 2.896

VVT

Kraamzorg

Jeugdhulp

Jeugdbescherming/-reclassering

Just. jeugdinrichting

AMHK, Veilig Thuis

Overig

Totaal volgens uitsplitsing
€ 2.896

Totaal volgens jaarrekening
€ 2.896

Opbrengsten Jeugdwet - uitgesplitst per typering bedrijfsactiviteiten

MSZ

PUK, PAAZ

Forensische zorg



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

GGZ

Gehandicaptenzorg

VVT

Kraamzorg

Jeugdhulp

Jeugdbescherming/-reclassering

Just. jeugdinrichting

AMHK, Veilig Thuis

Overig

Totaal volgens uitsplitsing
€ 0

Totaal volgens jaarrekening
€ 0

Opbrengsten forensische zorg (excl. subsidies) - uitgesplitst per typering bedrijfsactiviteiten

MSZ

PUK, PAAZ

Forensische zorg

GGZ

Gehandicaptenzorg

VVT

Kraamzorg

Jeugdhulp

Jeugdbescherming/-reclassering

Just. jeugdinrichting

AMHK, Veilig Thuis

Overig

Totaal volgens uitsplitsing
€ 0

Totaal volgens jaarrekening
€ 0

Niet eerder genoemde bedrijfsopbrengsten - uitgesplitst per typering bedrijfsactiviteiten



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

MSZ

PUK, PAAZ

Forensische zorg

GGZ

Gehandicaptenzorg
€ 117.480

VVT

Kraamzorg

Jeugdhulp

Jeugdbescherming/-reclassering

Just. jeugdinrichting

AMHK, Veilig Thuis

Overig
€ 10.261

Totaal volgens uitsplitsing
€ 127.741

Totaal volgens jaarrekening
€ 127.741

Opbrengsten subsidies (excl. Jeugdwet en Wmo)

MSZ

PUK, PAAZ

Forensische zorg

GGZ

Gehandicaptenzorg

VVT

Kraamzorg

Jeugdhulp

Jeugdbescherming/-reclassering

Just. jeugdinrichting

AMHK, Veilig Thuis

Overig



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Totaal volgens uitsplitsing
€ 0

Totaal volgens jaarrekening
€ 0

Totaal bedrijfsopbrengsten - uitgesplitst per typering bedrijfsactiviteiten

MSZ

PUK, PAAZ

Forensische zorg

GGZ

Gehandicaptenzorg
€ 310.370

VVT

Kraamzorg

Jeugdhulp
€ 0

Jeugdbescherming/-reclassering

Just. jeugdinrichting

AMHK, Veilig Thuis

Overig
€ 10.261

Totaal volgens uitsplitsing
€ 320.631

Totaal volgens jaarrekening
€ 320.631





Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.1 Governance code Zorg 2017

Het is gebruikelijk in het maatschappelijk verkeer om verantwoording af te leggen over de governance van de onderneming. Een bestuur of interne toezichthouder die laat zien goed inzicht te hebben in de al dan niet naleving van de Governance code Zorg 2017, schept vertrouwen bij bijvoorbeeld de externe toezichthouders, zorgverzekeraars en cliëntenraden.

De zeven principes van de Governancecode Zorg 2017	Geef aan of u volledig voldoet aan het principe	Zo nee, leg uit waarom wordt afgeweken van de Governancecode
Principe 1: Goede zorg De maatschappelijke doelstelling en legitimatie van de zorgorganisatie is het bieden van goede zorg aan cliënten	☒ ja ☐ nee	
Principe 2: Waarden en normen De raad van bestuur en raad van toezicht hanteren waarden en normen die passen bij de maatschappelijke positie van de zorgorganisatie	☒ ja ☐ nee	
Principe 3: Invloed belanghebbenden De zorgorganisatie schept randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van belanghebbenden	☒ ja ☐ nee	
Principe 4: Inrichting governance De raad van bestuur en raad van toezicht zijn ieder vanuit hun eigen rol verantwoordelijk voor de governance van de zorgorganisatie	☒ ja ☐ nee	
Principe 5: Goed bestuur De raad van bestuur bestuurt de zorgorganisatie gericht op haar maatschappelijke doelstelling	☒ ja ☐ nee	
Principe 6: Verantwoord toezicht De raad van toezicht houdt toezicht vanuit de maatschappelijke doelstelling van de zorgorganisatie	☒ ja ☐ nee	
Principe 7: Continue ontwikkeling De raad van bestuur en raad van toezicht ontwikkelen permanent hun professionaliteit en deskundigheid	☒ ja ☐ nee	

Is uw organisatie (naast de Governancecode zorg) onderworpen aan een **andere code** of past u deze vrijwillig toe?

☐ ja
☒ nee

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.2 Bestuur (raad van bestuur, directie, vennoten, maten) (alle organisaties)

Deze specifieke informatie wordt uitsluitend verwerkt ten behoeve van de IGJ.

Let op: u moet minstens één bestuurder (dan wel directeur, vennoot of maat) opvoeren.

Aanhef	Titel (voor)	Voorletter(s)	Tussenvoegsel(s)	Achternaam	Titel (na)	Functie(s) in RvB of directie	Interim	Functie vervuld sinds:	Hoofdfunctie	Nevenfunctie(s)	Op welke wijze heeft de bestuurder zijn professionaliteit en deskundigheid het afgelopen verslagjaar ontwikkeld?
Mevr.		SD		Warnaar		Voorzitter	☐ ja ☒ nee	07-12-2017		Oprichter stichting Fröbel BV Eigenaresse	

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.3 Onafhankelijk intern toezichthoudend orgaan (alle zorgaanbieders, RAV en jeugdhulpaanbieders met de rechtsvorm zijnde stichting, een coöperatieve vereniging of besloten vennootschap met aansprakelijkheid)

Deze specifieke informatie wordt uitsluitend verwerkt ten behoeve van de IGJ.

Let op: u moet minstens één toezichthouder (dan wel commissaris) opvoeren.

Aanhef	Titel (voor)	Voorletter(s)	Tussenvoegsel(s)	Achternaam	Titel (na)	Functie(s) in toezichthoudend orgaan	Interim	Functie vervuld sinds:	Hoofdfunctie	Nevenfunctie(s)	Op welke wijze heeft de toezichthouder zijn professionaliteit en deskundigheid het afgelopen verslagjaar ontwikkeld?
Dhr.		G.H.		Heere		Voorzitter	☐ ja ☒ nee	07-12-2017		Werkzaam bij de FIOD	

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.4 Goedkeuring van intern toezichthoudend orgaan (alle zorgaanbieders, RAV en jeugdhulpaanbieders met de rechtsvorm zijnde stichting, een coöperatieve vereniging of besloten vennootschap met aansprakelijkheid)

Over welke onderwerpen heeft de Raad van Bestuur in het verslagjaar goedkeuring gevraagd aan de Raad van toezichthouders/Raad van commissarissen?

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



3.5.5 Risicomanagement (alle organisaties)

Indien Veilig Thuis: in tabel 3.5.5 gaat het om gebeurtenissen die (mede) van invloed zijn op de continuïteit van de organisatie die Veilig Thuis aanbiedt.

Onderwerp	Geef aan of het onderwerp aan de orde is (self assessment)
Zijn in de organisatie in het verslagjaar belangrijke gebeurtenissen aan de orde geweest, zoals: • fusieplannen • wijziging in de visie • wijziging in de strategie • wijziging in het besturingsmodel • wijziging in de organisatie • belangrijke inkrimping of uitbreiding van de omzet • belangrijke investeringen • ICT-migraties • personeelstekort • andere belangrijke gebeurtenissen	☒ ja ☐ nee

Licht in maximaal 200 woorden uw antwoord toe.

- Indien "nee": beschrijf de achtergrond.
- Indien "ja": beschrijf zowel de achtergrond als om welke gebeurtenis het gaat; welke kansen en risico's brengt de gebeurtenis met zich mee en in hoeverre kan de organisatie de beheersen?

Het jaar 2021 staat voor veel ondernemers nog steeds in het teken van COVID-19. Onze stichting biedt dagbesteding in een lunchroom. Zoals bekend is de horeca diverse keren dicht geweest in 2021 en heeft het veel impact gehad op ons. Gelukkig mocht de stichting alle tijd open blijven en hebben wij dus ten alle tijden dagbesteding kunnen aanbieden. De werkzaamheden zijn wel anders geweest vanwege het sluiten van de horeca. Ook hebben we ontzettend veel ziekten gehad, zowel onder de cliënten als collega's en ook veel wisselingen. Vanwege de beperkte inkomsten, zijn er veel contracten niet verlengd van collega's. Naarmate het jaar vorderde werd het gelukkig allemaal weer iets "normaler" en kunnen wij weer de stichting zijn die wij willen zijn. Wij hebben nog steeds twee locaties als dagbesteding en zijn blij dat onze stichting nog bestaat.

Onderwerp	Geef aan of het onderwerp aan de orde is (self assessment)
Zijn dergelijke belangrijke gebeurtenissen in de komende twee verslagjaren (2022, 2023) te voorzien?	☒ ja ☐ nee

Licht in maximaal 200 woorden uw antwoord toe.

- Indien "nee": beschrijf de achtergrond.
- Indien "ja": beschrijf zowel de achtergrond als om welke gebeurtenis het gaat; welke kansen en risico's brengt de gebeurtenis met zich mee en in hoeverre kan de organisatie de beheersen?

Wij weten niet wat 2022 zal brengen wat betreft COVID-19. Wel hebben wij als team veel positieve gevallen gehad in 2022 waar sommige collega's ook nog last van hebben. Het onbekende van het virus blijft alle ondernemers bezig houden en wij hopen vooral dat de stichting kan blijven bestaan. Veel organisaties en scholen weten ons weer te vinden waardoor wij weer wat aanloop hebben van nieuwe cliënten. Ook willen onze huidige cliënten meer dagen komen naar de dagbesteding wat financieel ook veel scheelt. Afgelopen twee jaar merkten wij bij ouders dat zij bang waren voor het onbekende en de besmettingen voor onze doelgroep. Hopelijk wordt dat in 2022 minder en blijven de cliënten gewoon komen.

Onderwerp	Geef aan of het onderwerp aan de orde is (self assessment)
Is er sprake van een continuïteitsveronderstelling?	☒ ja ☐ nee

Licht in maximaal 200 woorden de antwoorden toe

Ook nu blijven de hoofdaanemers geen voorstander van cliënten uitwisselen met kleinere organisaties zoals wij. Voor hen is het voornamelijk extra administratie en houden zij liever de cliënten bij hun eigen organisatie. Toch hebben wij gelukkig nog een aantal cliënten via hoofdaanemers omdat dit toch een groot deel van ons inkomen is.

De huidige cliënten willen gelukkig wel bij ons blijven en sommige willen zelfs meer werken nu zij wat meer rust ervaren in de wereld.

Een ander deel van onze cliënten zijn schoolverlaters van VSO's. Het verschilt per schooljaar hoeveel schoolverlaters er zijn en wij hopen dat wij deze kunnen blijven aantrekken.

Bij de volgende vragen gaat het om het beleid dat de organisatie voert op het gebied van duurzaamheid en social return (beleid dat de organisatie voert om ervoor te zorgen dat mensen met afstand tot de arbeidsmarkt worden ingezet).

Onderwerp	Geef aan of het onderwerp aan de orde is (self assessment)
Voerde de organisatie in het verslagjaar een actief duurzaamheidsbeleid (energiebewustzijn, duurzame inkoop)?	☒ ja ☐ nee

Licht in maximaal 200 woorden uw antwoord toe.

- Indien "nee": welke maatregelen kan de organisatie in het komende verslagjaar nemen?
- Indien "ja": geef dit beleid op hoofdlijnen weer.

Ja, wij zijn zeker bezig met duurzaamheid, wij stimuleren de medewerkers om zoveel mogelijk op de fiets of met openbaar vervoer te komen. Daar bij hebben wij het plastic zoveel mogelijk vervangen door bamboe en karton.

In de horeca wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van borden, bestek en glaswerk, zodat er minder afval is. Afval scheiding doen wij sowieso. Wij proberen bij zowel personeel als cliënten te kijken naar woonplaats en afstand werk om de reistijd zoveel mogelijk te verkleinen.

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.6 Schriftelijke vastlegging (alle zorgaanbieders, RAV en jeugdhulpaanbieders met de rechtsvorm zijnde stichting, een coöperatieve vereniging of besloten vennootschap met aansprakelijkheid)

Deze tabel is gebaseerd op de verplichting tot het opstellen van een verslag over de wijze waarop de organisatie is omgegaan met de medezeggenschap in artikel 8, van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen en paragraaf 4.3, van de Jeugdwet.

Zijn er schriftelijke afspraken vastgelegd over het tegengaan van (de schijn van) belangenverstrengeling?

- ☐ ja
☒ nee

Beschikt de organisatie over een schriftelijk vastgelegde conflictregeling tussen de RvB en RvT/RvC?

- ☐ ja
☒ nee

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.7a Accountant (alle organisaties)

De onderstaande vragen betreffen de accountantsverklaring die is bijgevoegd bij de jaarrekening.

Soort accountantsverklaring

- ☐ Samenstellingsverklaring
- ☐ Beoordelingsverklaring
- ☐ Controleverklaring
- ☒ Geen accountantsverklaring

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.7b Cliëntenraad (alle organisaties)

Deze tabel is gebaseerd op de verplichting tot het opstellen van een verslag over de wijze waarop de organisatie is omgegaan met de medezeggenschap in artikel 8, van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen en paragraaf 4.3, van de Jeugdwet.

Heeft uw organisatie inspraak georganiseerd?

- ☒ ja
☐ nee

Onder "inspraak" wordt verstaan: de mogelijkheid van alle individuele cliënten om direct jegens de zorgaanbieder hun wensen en meningen kenbaar te maken. Daarbij kan worden gedacht aan enquêtes, huiskamergesprekken etc. Overigens is het onderscheid tussen directe en indirecte participatie in de praktijk niet zo zwart-wit bij inspraak. Er zijn immers ook vormen van inspraak waarbij van indirecte participatie zoals panels, focusgroepen en familie- en ouderraden gebruik wordt gemaakt om wensen en meningen in kaart te brengen.

Heeft uw organisatie een cliëntenraad?

- ☒ ja
☐ nee

• Zo ja, hoeveel cliëntenraden heeft de organisatie? 6

• Zo ja, wat is het totaal aantal bijeenkomsten van de cliëntenraad of /-raden in het afgelopen verslagjaar? 2

• Zo ja, wat is de datum van de laatste bijeenkomst van de cliëntenraad of /-raden in het afgelopen verslagjaar? 09-12-2021

Wordt/worden de cliëntenraad/raden in financiële en materiële zin voor alle taken ondersteund naar tevredenheid van de cliëntenraad/raden, ook als het gaat om deskundigheidsbevordering?

- ☒ ja
☐ nee

Wordt/worden de cliëntenraad/raden in deskundigheidsbevordering ondersteund naar tevredenheid van de cliëntenraad/raden, ook als het gaat om deskundigheidsbevordering?

- ☒ ja
☐ nee

Hoeveel ongevraagde adviezen zijn er in het verslagjaar door cliëntenraden uitgebracht? 1

Hoeveel gevraagde adviezen zijn er in het verslagjaar door cliëntenraden uitgebracht? 1

Welk percentage van deze adviezen heeft tot maatregelen geleid in uw organisatie? 100 %

Heeft het concern een commissie van vertrouwenslieden ingesteld, dan wel aansluiting bij de landelijke vertrouwenscommissie?

- ☐ ja
☒ nee

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:

We hebben na aanleiding van advies van de medewerkers, nieuwe T-shirts besteld.



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.8 Klachten en geschillen zorgaanbieders (alle zorgaanbieders en RAV)

Kunnen patiënten/cliënten in het concern terecht bij een klachtenfunctionaris?

- ☒ ja
☐ nee

Beschikt de organisatie over een regeling voor een effectieve en laagdrempelige opvang en afhandeling van klachten jegens de cliënt van uw organisatie?

- ☒ ja
☐ nee

Is de organisatie aangesloten bij een onafhankelijke geschilleninstantie conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg?

- ☒ ja
☐ nee

Zo ja, welke?

Landelijk meldpunt zorg

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



3.5.9 Melding geweld tussen cliënten (alle organisaties)

Op grond van artikel 11, eerste lid, onder b, van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg en artikel 4.1.8, eerste lid van de Jeugdwet in samenhang met beleidsregel (Stcrt. 2017, 46305) moeten zorgaanbieders, jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen via de jaarverantwoording minder zware gevallen van geweld melden.

Onderwerp	Aantal meldingen in verslagjaar
-----------	---------------------------------

Minder zware gevallen van geweld tussen cliënten	0
--	---

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.11 Kwaliteitsprestaties jeugdhulp (deze vraag komt per verslagjaar 2022 te vervallen)(uitsluitend jeugdhulpaanbieders die zijn aangesloten bij zogeheten Samenwerkingsverband Effectieve Jeugdzorg Nederland)

Een aantal jeugdhulpaanbieders neemt deel aan het zogeheten Samenwerkingsverband Effectieve Jeugdzorg Nederland (hierna: SEJN). Deze jeugdhulpaanbieders vermelden in onderstaande tabel de gevraagde scores. De brancheorganisaties Jeugdzorg Nederland heeft dit met de IGJ afgesproken. Zodra het mogelijk is, zullen in plaats van deze scores de door het Nederlands Jeugdinstituut (hierna: NJI) ontwikkelde outcome-indicatoren voor de jeugdhulp in de Jaarverantwoording worden opgenomen.

Prestatie-indicatoren SEJN van toepassing:

- ☐ ja
☒ nee

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



3.5.12a Reden beëindiging jeugdhulp (uitsluitend jeugdhulpaanbieders)

De gevraagde gegevens zijn hetzelfde als de gegevens die worden aangeleverd in het kader van de beleidsinformatie (paragraaf 7.4 Jeugdwet in samenhang met het Informatieprotocol Beleidsinformatie Jeugd juli 2018). Indien hiervoor in DigiMV toestemming wordt gegeven, worden de gegevens uit de database beleidsinformatie automatisch geüpload in DigiMV, zodat dubbele uitvraag wordt voorkomen.

Per hulpvorm jeugdhulp: aantallen trajecten per reden beëindiging zoals benoemd in beleidsinformatie. Beëindigingredenen zijn: volgens plan, in overeenstemming, eenzijdig door cliënt, eenzijdig door aanbieder, wegens externe omstandigheden.	Aantal trajecten beëindigd volgens plan	Aantal trajecten voortijdig afgesloten: in overeenstemming	Aantal trajecten voortijdig afgesloten: eenzijdig door cliënt	Aantal trajecten voortijdig afgesloten: eenzijdig door aanbieder	Aantal trajecten voortijdig afgesloten: wegens externe omstandigheden
Jeugdhulp zonder verblijf, uitgevoerd door het wijk- of buurtteam	0	0	0	0	0
Jeugdhulp zonder verblijf, ambulante jeugdhulp op locatie van de aanbieder	0	0	0	0	0
Jeugdhulp zonder verblijf, daghulp op locatie van de aanbieder	0	0	0	0	0
Jeugdhulp zonder verblijf, jeugdhulp in het netwerk van de jeugdige	0	0	0	0	0
Jeugdhulp met verblijf, pleegzorg	0	0	0	0	0
Jeugdhulp met verblijf, gezinsgericht	0	0	0	0	0
Jeugdhulp met verblijf, gesloten plaatsing	0	0	0	0	0
Jeugdhulp met verblijf, verblijf bij een jeugdhulpaanbieder anders dan bovenstaand verblijf	0	0	0	0	0

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.5.14 Klachten aanbieders jeugdhulp/jeugdbescherming en -reclassering

Met beantwoording van deze vragen wordt voldaan aan paragraaf 4.3 van de Jeugdwet.

Klachtencommissie jeugdhulp/jeugdbescherming en
-reclassering

Aantal

Kunnen cliënten jeugdhulp/jeugdbescherming en -reclassering een beroep doen op een klachtencommissie?

- ☐ ja
☒ nee

Was er in het verslagjaar een vertrouwenspersoon beschikbaar?

- ☐ ja
☐ nee
☒ niet van toepassing

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Personeel



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.6.1 Personeel op het niveau van uw gehele organisatie (alle organisaties)

Verloop personeel in verslagjaar

Personeel	Instroom aantal personen in verslagjaar	Instroom aantal fte's in verslagjaar	Uitstroom aantal personen in verslagjaar	Uitstroom aantal fte's in verslagjaar
Personeel in loondienst incl. leerlingen BBL	4	2,45	3	2,56
Zelfstandige (geen gezagsverhouding, zoals DGA, maten, vennoten, niet zijnde onderaannemers)				
Ingehuurd personeel (uitzendkrachten)				
Totaal personeel	4	2,45	3	2,56

• Waarvan zorgverleners

Personeel per einde verslagjaar

Personeel	Aantal werkzame personen op 31 december van verslagjaar	Aantal fte's op 31 december van verslagjaar	Verloop personen (instroom - uitstroom) in verslagjaar	Gemiddeld aantal personen (berekend) in verslagjaar
Personeel in loondienst incl. leerlingen BBL	10	3,6	1	9,5
Zelfstandige (geen gezagsverhouding, zoals DGA, maten, vennoten, niet zijnde onderaannemers)	0	0	0	0
Ingehuurd personeel (uitzendkrachten)	0	0	0	0
Totaal personeel	10	3,6	1	9,5
• Waarvan zorgverleners			0	0

Stagiaires

Aantal werkzame personen op 31 december van verslagjaar

Stagiaires	2
-------------------	---

Vrijwilligers

Aantal werkzame personen op 31 december van verslagjaar

Vrijwilligers	2
----------------------	---

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



3.6.3 Verdeling personeel naar financieringsstroom (alle organisaties)

Om een beeld te kunnen krijgen van de inzet van personeel naar financieringsstroom, vragen wij u een inschatting te maken van de verdeling van uw personeel. Geef een zo precies mogelijke schatting. Biedt uw registratie geen aanknopingspunten voor de verdeling van uw personeel, dan kunt u als vuistregel uitgaan van de verdeling van uw budget over de financieringsstromen.

Percentage fte (totaal personeel in loondienst, zelfstandigen en inhuur):

Percentage fte (totaal personeel in loondienst, zelfstandigen en inhuur):

Percentage fte

Percentage fte: Zvw	0 %
Percentage fte: Wlz	99 %
Percentage fte: Wmo 2015	1 %
Percentage fte: Jeugdwet	0 %
Percentage fte: Forensische zorg	0 %
Percentage fte: Overig	0 %
Percentage fte: totaal	100 %

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.6.10 Verzuim personeel - exclusief zwangerschapsverlof (alle organisaties)

Verzuim (alle organisaties)	Percentage
Verzuim totaal personeel in loondienst	4,98 %

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.6.11 Vacatures (alle organisaties)

Vacatures	Totaal aantal vacatures op 31 december van verslagjaar	Aantal moeilijk vervulbare vacatures op 31 december van verslagjaar
Alle soorten vacatures	0	0

• Waarvan personeel met patiënt-/ cliëntgebonden functies (zoals verpleegkundigen/ verzorgenden, agogisch begeleiders mbo, agogisch begeleiders hbo, medici, gedragskundigen)

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Patiënten en cliënten



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.7.1 Patiënten en cliënten (alle organisaties, muv RAV)

In deze tabel gaat het om het totale aantal UNIEKE patiënten/cliënten in uw gehele organisatie (alle vormen van zorg, jeugdhulp of maatschappelijke ondersteuning).

	Aantal patiënten/cliënten
Aantal unieke patiënten/cliënten in zorg op 1 januari van het verslagjaar (a)	20
Aantal nieuw ingeschreven unieke patiënten/cliënten in zorg in het verslagjaar (b)	9
Totaal aantal unieke patiënten/cliënten in zorg in het verslagjaar (c=a+b)	29
Aantal uitgeschreven unieke patiënten/cliënten in zorg in het verslagjaar (d)	5
Aantal unieke patiënten/cliënten in zorg of behandeling in zorg op 31 december van het verslagjaar (e=c-d)	24

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.7.2 Verhouding patiënten en cliënten naar financieringsstroom in gehele organisatie (alle organisaties, muv RAV)

Verhouding naar financieringsstroom	Percentage
Zvw patiënten/cliënten t.o.v. totaal aantal patiënten/cliënten in zorg op 31 december van het verslagjaar	0 %
Wlz patiënten/cliënten t.o.v. totaal aantal patiënten/cliënten in zorg op 31 december van het verslagjaar	100 %
Jeugdwet patiënten/cliënten t.o.v. totaal aantal patiënten/cliënten in zorg op 31 december van het verslagjaar	0 %
Wmo 2015 patiënten/cliënten t.o.v. totaal aantal patiënten/cliënten in zorg op 31 december van het verslagjaar	0 %
Forensische zorg patiënten/cliënten t.o.v. totaal aantal patiënten/cliënten in zorg op 31 december van het verslagjaar	0 %
Percentage: totaal	100 %

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.7.5 Cliënten gehandicaptenzorg Zvw of Wlz

Cliënten Wlz	Aantal cliënten op 31 december van het verslagjaar
Aantal cliënten op basis van een zzp/zorgprofiel met dagbesteding	8
Aantal cliënten op basis van een zzp/zorgprofiel zonder dagbesteding	0
Aantal cliënten met een Volledig Pakket Thuis	0
Aantal cliënten met een Modulair Pakket Thuis	0
Aantal cliënten dat zorg bij de organisatie inkoopt o.b.v. persoonsgebonden budget Wlz	16
Aantal cliënten extramurale behandeling (tijdelijke subsidieregeling)	0
Cliënten Zvw, inclusief kindzorg	Aantal cliënten op 31 december van verslagjaar
Aantal cliënten wijkverpleging	0
Aantal cliënten eerstelijnsverblijf	0
Aantal cliënten geriatrische revalidatiezorg	0
Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:	



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.7.8 Cliënten per jeugdhulpvorm; 3.7.9 Totaalaantal cliënten jeugd

Jeugdhulpvorm	Aantal unieke jongeren per 1 januari verslagjaar	Aantal unieke jongeren per 31 december verslagjaar	Totaal aantal unieke jongeren die op enig moment in verslagjaar hulp hebben ontvangen
Jeugdhulp zonder verblijf: uitgevoerd door het wijk- of buurtteam	0	0	0
Jeugdhulp zonder verblijf: niet uitgevoerd door het wijk- of buurtteam	0	0	0
Jeugdhulp met verblijf: pleegzorg	0	0	0
Jeugdhulp met verblijf: gezinsgericht	0	0	0
Jeugdhulp met verblijf: gesloten plaatsing	0	0	0
Jeugdhulp met verblijf: bij een jeugdhulpaanbieder anders dan bovenstaand verblijf	0	0	0
Totaalaantallen (tabel 3.7.9)	0	0	0

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Capaciteit



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.8.9 Capaciteit gehandicaptenzorg Wlz en Zvw (micro en grote entiteiten)

Capaciteit

Aantal op 31 december verslagjaar

Aantal bedden/plaatsen dat beschikbaar is voor verblijfszorg
per einde verslagjaar, inclusief vroegere gezinsvervangende
tehuizen

0

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.8.12 Capaciteit jeugdhulp, financieringsbron Jeugdwet (alle jeugdhulpaanbieders)

Capaciteit

Aantal op 31 december verslagjaar

Aantal bedden dat beschikbaar is voor verblijfszorg
exclusief gesloten jeugdhulp

0

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.8.14 Capaciteit Wmo-cliënten (alle organisaties)

Capaciteit

Aantal op 31 december verslagjaar

Aantal verblijfplaatsen dat beschikbaar is voor
Wmo-cliënten

0

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Productie



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

3.9.8 Productie gehandicaptenzorg Zvw en Wlz (alle gehandicapten-instellingen)

Productie in verslagjaar	Aantal dagen, dagdelen
Aantal dagen zorg met verblijf en dagbesteding	0
Aantal dagen zorg met verblijf zonder dagbesteding	0
Aantal dagen zorg op basis van Volledig Pakket Thuis	0
Aantal dagdelen dagbesteding	5.517

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



3.9.10 Productie jeugdhulp (alle jeugdhulpaanbieders)

De gevraagde gegevens zijn dezelfde als de gegevens die een organisatie in het kader van de beleidsinformatie aanlevert (Jeugdwet paragraaf 7.4, Informatieprotocol Beleidsinformatie Jeugd juli 2018). Als de jeugdhulpaanbieder hiervoor in DigiMV toestemming geeft, worden de gegevens uit de database beleidsinformatie automatisch geüpload in DigiMV, zodat dubbel uitvragen wordt voorkomen. De beleidsinformatie bevat geen gegevens over trajecten voor cliënten met een persoonsgebonden budget. Jeugdhulpaanbieders die niet deelnemen aan de beleidsinformatie (aanbieders met uitsluitend pgb-jeugdhulp) dienen de gegevens rechtstreeks in DigiMV aan te leveren.

Per type jeugdhulp over het gehele verslagjaar

Productie van de jeugdhulp	Niet van toepassing	Aantal gestarte trajecten in verslagjaar	Aantal geëindigde trajecten in verslagjaar	Gemiddelde duur in maanden van geëindigde trajecten
Jeugdhulp zonder verblijf, uitgevoerd door het wijk- of buurtteam	☒ niet van toepassing			
Jeugdhulp zonder verblijf, ambulante jeugdhulp op locatie van de aanbieder	☒ niet van toepassing			
Jeugdhulp zonder verblijf, daghulp op locatie van de aanbieder	☒ niet van toepassing			
Jeugdhulp zonder verblijf, jeugdhulp in het netwerk van de jeugdige	☒ niet van toepassing			
Jeugdhulp met verblijf, pleegzorg	☒ niet van toepassing			
Jeugdhulp met verblijf, gezinsgericht	☒ niet van toepassing			
Jeugdhulp met verblijf, gesloten plaatsing	☒ niet van toepassing			
Jeugdhulp met verblijf, verblijf bij een jeugdhulpaanbieder anders dan bovenstaand verblijf	☒ niet van toepassing			

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



3.9.11 Jeugdhulp gestart met het stabiliseren van een crisissituatie (alle jeugdhulpaanbieders)

De gevraagde gegevens zijn dezelfde als de gegevens die een organisatie in het kader van de beleidsinformatie aanlevert (Jeugdwet paragraaf 7.4, Informatieprotocol Beleidsinformatie Jeugd juli 2018). Als de jeugdhulpaanbieder hiervoor in DigiMV toestemming geeft, worden de gegevens uit de database beleidsinformatie automatisch geüpload in DigiMV, zodat dubbel uitvragen wordt voorkomen. De beleidsinformatie bevat geen gegevens over trajecten voor cliënten met een persoonsgebonden budget. Jeugdhulpaanbieders die niet deelnemen aan de beleidsinformatie (aanbieders met uitsluitend pgb-jeugdhulp) dienen de gegevens rechtstreeks in DigiMV aan te leveren.

Toelichting Of de jeugdhulp is aangevangen met het stabiliseren van een crisissituatie is het professionele oordeel van de jeugdhulpprofessional. Er is daarmee geen vaste definitie van crisis. Iedere professional heeft een beeld bij het onderscheid wel crisis vs. geen crisis.

Per type jeugdhulp over het gehele verslagjaar

		Aantal in het verslagjaar gestarte trajecten waarbij de hulpverlening wel is aangevangen met het stabiliseren van een crisissituatie	Aantal in het verslagjaar gestarte trajecten waarbij de hulpverlening niet is aangevangen met het stabiliseren van een crisissituatie
Jeugdhulp gestart met het stabiliseren van een crisissituatie	Niet van toepassing		
Jeugdhulp zonder verblijf, uitgevoerd door het wijk- of buurtteam	☒ niet van toepassing		
Jeugdhulp zonder verblijf, ambulante jeugdhulp op locatie van de aanbieder	☒ niet van toepassing		
Jeugdhulp zonder verblijf, daghulp op locatie van de aanbieder	☒ niet van toepassing		
Jeugdhulp zonder verblijf, jeugdhulp in het netwerk van de jeugdige	☒ niet van toepassing		
Jeugdhulp met verblijf, pleegzorg	☒ niet van toepassing		
Jeugdhulp met verblijf, gezinsgericht	☒ niet van toepassing		
Jeugdhulp met verblijf, gesloten plaatsing	☒ niet van toepassing		
Jeugdhulp met verblijf, verblijf bij een jeugdhulpaanbieder anders dan bovenstaand verblijf	☒ niet van toepassing		

Eventuele opmerkingen en/of toelichtingen bij deze pagina:



Deponeren



Deponeren



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Extra instellingen t.b.v. deponeren

Gedeponeerde documenten kunnen worden gekoppeld aan het concern als geheel, maar ook aan instellingen binnen het concern. Hier kunt u de instellingen binnen het concern opvoeren waaraan u gedeponeerde documenten wilt koppelen.

NB: het concern als geheel hoeft u hier niet op te voeren.

Naam	KvK-nummer	Plaats
------	------------	--------



Status: Afgerond

Stichting Fröbel

Documenten jaarrekening

Naam	Instelling waarvoor bestand wordt gedeponneerd:	Datum toegevoegd	
Cijfers Stichting 2021.pdf	(het concern als geheel)	31-05-2022	☒ Dit document bevat geen persoonsgegevens die niet in de vragenlijsten in DigiMv worden uitgevraagd of niet wettelijk verplicht zijn om te vermelden



Status: Afgerond
Stichting Fröbel

Documenten accountantsverklaring - optioneel

Naam	Instelling waarvoor bestand wordt gedeponneerd:	Datum toegevoegd
------	---	------------------

Status: Afgerond
Stichting Fröbel



CIBG
*Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport*

Overige documenten - optioneel

Naam	Omschrijving	Instelling waarvoor bestand wordt gedeponneerd:	Datum toegevoegd
------	--------------	---	------------------



Bestuursverklaring, ondertekend op 31052022



Bestuursverklaring

U kunt nog niet voltooien, omdat nog niet alle vragenlijsten zijn afgerond en/of niet alle verplichte documenten zijn gedeponneerd.



Ondertekenen bestuursverklaring - afronden DigiMV

U bent aan het eind gekomen van de jaarverantwoording over verslagjaar 2021.

Het bestuur van:

Statutaire naam van uw instelling: Stichting Fröbel

verklaart dat de informatie in DigiMV, zijnde pdf jaarverslaggeving en specifieke informatie, juist en volledig is en niet strijdig is met andere beschikbare informatie.

De jaarverslaggeving en specifieke informatie wordt voor een ieder ter inzage gelegd en openbaar gemaakt op de website www.jaarverantwoordingzorg.nl.

De aangeleverde gegevens worden doorgeleverd aan de externe toezichthouders (IGJ en NZa), uw brancheorganisatie, derden, het besloten portaal Raadpleging Integriteit Zorgaanbieders (RIZ), Landelijk Register van Zorgaanbieders (LRZa) en Zorginstituut Nederland (ZINL).

Naam: Saskia Warnaar

Bestuursfunctie: voorzitter bestuur

☒ Ondertekening door zetten vinkje

Let op: hierboven moet u de velden invullen en een vinkje zetten bij "Ondertekening door zetten vinkje" om verder te kunnen gaan.

Wijzigen niet meer mogelijk

Na het zetten van het vinkje en indrukken van de knop "Opslaan & naar status overzicht" is het niet meer mogelijk gegevens of documenten aan te passen. Is dit toch noodzakelijk, dan dient u via uw DigiMV een **Desaveuverklaring (melding ernstig gebrek)** in te vullen en te deponeren. Heropenen is niet meer mogelijk.

Let op: U ontvangt automatisch een bevestigingsmail op het door u opgegeven e-mailadres. De bevestigingsmail bevestigt enkel dat er door u informatie is aangeleverd in DigiMV. De mail toont niet aan dat de informatie inhoudelijk gecontroleerd is door het CIBG en dat daarmee voldaan is aan uw verplichting tot jaarverantwoording. U bent en blijft zelf verantwoordelijk voor de tijdigheid, de juistheid en volledigheid van de informatie in de jaarverantwoording.

Vragen?

Neemt u dan contact met ons op via 070 - 340 69 00 of jaardocumentmv@minvws.nl.